

Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Dolákova 1, příspěvková organizace  
se sídlem Dolákova 1/555, 181 00 Praha 8

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY ZŠ

Č.j.:	19/1/2014
Vypracoval:	Emílie Bláhová
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.1.2014
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.1.2014

**Základní škola:** Základní škola a mateřská škola, Praha 8, Dolákova 1  
adresa sídla školy: Dolákova 1/555, 181 00 Praha 8  
ředitelka: Mgr. Věra Jakešová  
telefon/fax: 233 554 720  
e-mail: www.dolakova.cz

**Školní jídelna:**  
vedoucí ŠJ: Emílie Bláhová  
telefon: 233 554 766  
e- mail: jidelna@dolakova.cz  
vedoucí kuchařka: Blanka Mullerová  
ostatní údaje: shodné se ZŠ

### 1) Úvodní ustanovení

- Provoz ŠJ se řídí zákonem § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění
- Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici u vedoucí školní jídelny a v ředitelně školy.
- Za provoz školní jídelny zodpovídá vedoucí školní jídelny, jí je bezprostředně podřízena vedoucí kuchařka.
- Za dodržování hygienických předpisů při výdeji stravy pro strávnicky je zodpovědná vedoucí ŠJ.

### 2) Provoz a vnitřní režim školní jídelny (ŠJ)

- Výdej obědů: **11,15 – 14,00 hodin.**
- **Výdej jídel pro cizí strávnicky a pro nemocné žáky od 11.15 do 11.30 hod., 13.30 do 13.45hod.**
- Všichni strávnicki dodržují danou dobu výdeje, případnou výjimku si domluví s vedoucí ŠJ.
- Na každý týden je **jídelní lístek** vyvěšen na nástěnkách v ZŠ, a to:
  - ve školní jídelně
  - na chodbě v hlavní budově školy
  - u objednávkového snímače v jídelně
- Jídelní lístek je vyvěšován zároveň na internetových stránkách. **Naleznete** ho na: [www.dolakova.cz](http://www.dolakova.cz)
- ŠJ zajišťuje stravování formou konzumace v prostorách jídelny.
- Každý žák má možnost stravovat se ve školní jídelně, avšak při opakované nekázni nebo neplacení obědů může být ze stravování vyloučen.
- Žáci nebudou nuceni ke konzumaci celé porce jídla.
- Žáci vstupují do ŠJ ve vhodném oblečení, bundy či kabáty, batohy apod. odkládají v šatně, školní tašky do polic před školní jídelnou.

- U výdejního okénka strážník přiloží čip k výdejnímu terminálu a na základě zobrazeného druhu stravy je obsloužen. Polévku, nápoje, saláty, kompoty si odebírá strážník u výdejního okénka sám.
- Strážník má možnost si stravu přidat a to polévky, přílohy, omáčky, nápoje.
- Po konzumaci oběda odnese strážník použité nádoby do okénka k mycí lince, kde roztřídí použité nádoby.
- Je zakázáno vynášet z jídelny jakékoliv nádoby, příbory a potraviny.
- Oběd mimo školní jídelnu (první den nemoci) je vydán u okénka do přinesených nádob.
- ŠJ nepřijímá potraviny od rodičů ani se nesamozásobuje zeleninou a ovocem.
- Osoby, které se ve školní jídelně nestravují, mají vstup do jídelny zakázán.

### **3) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidla chování v ŠJ**

- V prostorách školní jídelny dodržují žáci pravidla slušného a bezpečného chování a při jídle pravidla slušného stolování.
- Všichni žáci školy jsou povinni v prostorách ŠJ dodržovat rovněž „Školní řád“.
- Strážníci se řídí pokyny pedagogických pracovníků, kteří v jídelně vykonávají dozor a pracovníků zařízení školního stravování.
- Dozor nad žáky ve školní jídelně zajišťují zaměstnanci školy. Rozvrh dozorů je vyvěšen na nástěnce ŠJ.
- Dozor ve školní jídelně dohlíží na chování a kulturu stolování žáků.
- Na kulturu stolování žáků dbá nejen pedagog vykonávající dozor, ale i ostatní stravující se pedagogové.
- Právní odpovědnost za žáky ve ŠJ má dozírající zaměstnanec školy.
- Dojde-li k úrazu ve školní jídelně, ohlásí žák tuto událost pedagogickému dozoru v ŠJ, který zajistí poskytnutí první pomoci a zápis do knihy úrazů.
- Lékárnička je k dispozici u vedoucí školní jídelny.
- Technické nebo hygienické závady hlásí strážník vedoucí jídelny, nebo kterékoliv pracovníci ŠJ.
- Po obědě zanechávají strážníci svoje místo čisté. V případě, že něco rozbijí, vylijí, požádají o pomoc dozor v ŠJ.
- Mimořádný úklid jídelny a stolů během výdejní doby (rozbité nádoby, rozlitý čaj apod.) zajišťují určené pracovníce ŠJ.
- Žákům ani zaměstnancům není dovoleno odnášet nádoby mimo prostor školní jídelny, žáci si mohou odnášet pouze ovoce, balené mléčné výrobky nebo jiný balený dezert.
- Nádoby ani zařízení ŠJ žáci neničí. Při úmyslném poškození či zničení majetku ŠJ (nádoby, stoly, čipovací zařízení atd.) bude postupováno v souladu se školním řádem.

### **4) Dotazy, připomínky**

Případné dotazy, podněty, připomínky a stížnosti můžete podat či řešit:

- s vedoucí ŠJ v úředních hodinách (denně 10,00 – 13,00),
- s vedením školy.